

免责声明：上海矿山破碎机网：<http://www.jawcrusher.biz>本着自由、分享的原则整理以下内容于互联网，若有侵权请联系我们删除！

上海矿山破碎机网提供沙石厂粉碎设备、石料生产线、矿石破碎线、制砂生产线、磨粉生产线、建筑垃圾回收等多项破碎筛分一条龙服务。

联系我们：您可以通过在线咨询与我们取得沟通！周一至周日全天竭诚为您服务。



更多相关设备问题，生产线配置，设备报价，设备参数等问题

可以**免费咨询**在线客服帮您解答 | 24小时免费客服在线

一分钟解决您的疑惑

点击咨询



石料财务管理制度

东方石料厂规章制度docincom豆丁邓州市东方石料厂规章制度（厂规）为了加强石料厂人性化管理，激发企业员工的工作自觉性，建立团结和谐的政治局面，促进企业的经济效益，不断提高员工的经济收入。特制订厂规如下：一企业的岗位设置根据工作需要，石料厂设定八个工作岗位，共十七名职工，其人员组成是：总经理（兼出纳）→厂长（兼记工员）→业务副厂长（兼全厂机修工作）→车间主任（兼铲车工）→机台操作员→后勤管理员（兼厨师）→门卫（兼帮厨）→包装工（名）二企业管理体系东方石料厂实行总经理领导下的工作责任制。一财务管理工作必须在加强宏观控制和微观搞活的基础上，严格执行财经纪律，以提高经济效益壮大企业经济实力为宗旨，财务管理工作要贯彻勤俭办企业的方针，勤俭节约精打细算在企业经营中制止铺张浪费和一切不必要的开支，降低消耗，增加积累。企业财务管理制度范本财务管理制度第一章总则第一条为加强的财务工作，发挥财务在和提高经济效益中的作用，特制定本规定。 建立健全的各种规章制度，编制财务计划，加强经营，反映分析财务计划的执行情况，检查监督财务纪律的执行情况。 积极主动与有关机构及财政银行部门沟通，及时掌握相关法律法规的变化，有效规范财务工作，及时提供和有关。

第一章总则为建立现代化企业制度，建立健全体系，根据《中华人民共和国会计法》《企业会计准则》《企业财务通则》《企业会计制度》，特制定本。

第二章会计机构会计人员的管理设立财务部作为财务会计机构，财务部的职责：在总经理的领导下，具体负责全的财务管理工作和会计核算工作，包括：财会人员的管理指导检查各独立核算单位的会计核算工作协助领导筹集资金合理分配使用资金；做好与仓库部门的对账工。编制分公司各项财务收支计划；审核各项资金使用和费用开支；办理日常现金收付费用报销税费交纳银行票据结算，保管库存现金及银行空白票据，按日编报资金日报表；处理协调与工商税务金融等部门间的关系，依法纳税。遵守国家颁布的会计准则财经法规，进行会计核算；编制年度季度月份会计报表；按照会计制度规定设置会计核算科目设置明细账分类账辅助账，及时记账结账对账，做到日清月结，账账相符账实相符账表相符账证相符；管理好会计档案。设置成本归集程序和成本核算账表，做好成本核算，控制成本支出，收集登记汇总各项成本数据资料，及时正确地为成本预测控制分析提供资料；按合同预算付款计划支付工程设备材料款项，配合工程部等部门做好工程材料设备款的结算及竣工工程决算；完善各项成本辅助账的设置，健全各项统计数据。建立经济核算制度，利用会计核算资料统计资料及其他有关的资料，定期进行经济活动分析，判断和评价企业的生产经营成果和财务状况，为公司领导决策提供依据。二资金收支流程资金收入第一条现金销售：出纳当日收取的销售货款必须全部上交财务会计手中（附带收款收据及发货单据）。

第三条非集团内部的赊销客户每日的发货单由统计员保管，月底汇总与客户核对后编制对账单，双方签字确认后上交到会计手中，进行挂帐。车队和水稳及乾元支出程序：元以内公司总经理同意，财务科长审核后可以支付；-元由集团分管领导批准公司总经理签字财务科长审核后支付，元以上的由董事长签字分管领导审核公司总经理签字财务科长核准后方可支付。

财务管理

第三条生产加工费的支付应由生产部提前造出付款计划经分公司经理同意，集团领导审批后，财务按计划支付，款项支付后出纳员必须及时索要相关收款手续转交会计。第五条工资的发放：每月日前出纳员必须将考勤表上交给会计，会计依据考勤表及生产产量编制工资发放表，经分公司经理签字并报集团通过后发放，发放工资时由出纳员从会计处提取现金发放。第六条招待费及礼金等非正常支出的支付，必须事前向分公司经理请示并且经集团分管领导批准后方可办理，事情处理完毕后及时审批报销。第八条零星采购（零星费用临时借款办公用品食堂用品）开支经相关责任人审批，总经理签字后由出纳员直接报销，当天及时将票据转交会计。第九条车辆维修费及汽油费管理制度 公司车辆维修保养由车队统一管理，应指定维修点，维修费用一般采取先挂帐后付款的方式结算；挂帐时分清车号，各挂各的，以备单车核算。财务支出审批流程经办人——财务部审核—

——总经理审批——集团分管领导审核意见——董事长审批——财务部核准支付。财务部门的审核及报表职责I财务人员在办理财务审核工作时，应依照有关公司规章制度的要求，对审核事项做出通过有条件通过不通过等决定。

第二章过磅及统计对账有关程序及规定一出货过磅现金销售的发货，财务人员收款后，下书面通知单，司磅员接到书面通知单后方可过磅，才可以通行。-已解决矿区石料厂属于工业企业，石料厂的会计应当记账的会计账簿和会计科目如下：需要购买总账现金日记账银行存款日记账借贷余三栏式账页一本收发存数量单价金额式账页一本多栏式矿区石料厂都应该记些什么账目。-已解决矿区石料厂属于工业企业，石料厂的会计应当记账的会计账簿和会计科目如下：需要购买总账现金日记账银行存款日记账借贷余三栏式账页一本收发存数量单价金额式账页一本多栏式费用账应交增值税多栏式明细账就足够了。

其中现金日记账银行存款日记账是用来序时登记每天的现金银行存款的收支情况，借贷余三栏式账主要用记录应收应付往来明细，所有者权益等，收发存数量单价金额式账主要是用来记录原材料库存商品等存货的收发存。

原文地址：<http://jawcrusher.biz/ptsb/c55JShiLiaoQzPLq.html>