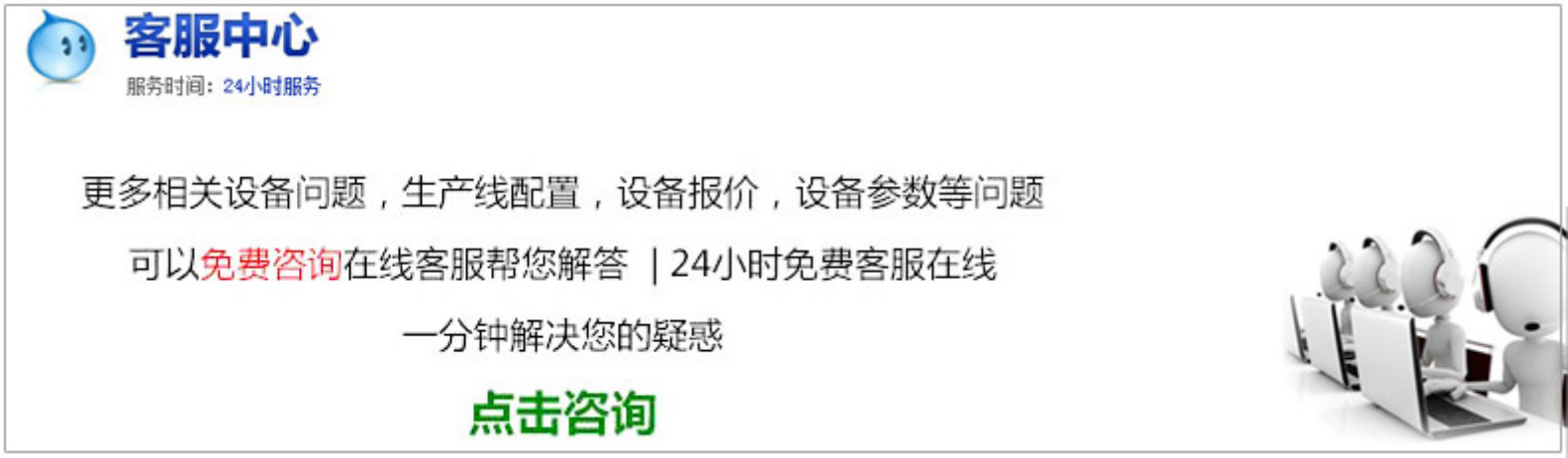
矿山机械设备保养制度

免责声明：上海矿山破碎机网: http://www.jawcrusher.biz本着自由、分享的原则整理以下内容于互联网, 若有侵权请联系我们删除!

上海矿山破碎机网提供沙石厂粉碎设备、石料生产线、矿石破碎线、制砂生产线、磨粉生产线、建筑垃圾回收等多项破碎筛分一条龙服务。

联系我们：您可以通过在线咨询与我们取得沟通! 周一至周日全天竭诚为您服务。



矿山机械设备保养制度

加强矿山机械设备的日常检查，检查要详细，检查记录不仅仅要包含以前的保养记录以及换件记录等，矿山机械设备保养制度还要详细记录使用情况和工作量，使得更容易的分析与判断机械故障。管理者应及时的了解情况掌控全局，并在适当的时候作出有效合理的机械维修计划，并对维修作业采购活动等作出指示和监督，避免不必要的维修，节省开支。加强机务的管理力度，建立健全的保养及维修制度，完善管理系统，对大小故障进行必要的备案，对保养和维修人员的责任进行明确，加强奖罚力度，对不同环境（气候，路段等）进行不同的参数调整，以保障工作的稳定性。当然，矿山机械设备矿山机械设备保养制度还有很多其他需要注意的要求，影响施工的因素很多，需要因地制宜，合理调整，才能保证最大效率首页>相关新闻>产品知识矿山机械设备维护保养管理制度目的作用1为了科学地管理好公司的机械设备，使机械设备的维护管理工作有组织有计划有原则有标准有规程地进行，以达到机械设备的使用寿命长综合效能高和适应生产发展需要的目的，特制定本制度。管理职责1公司资产部负责对全公司范围内机械设备维护的归口管理和统一计划安排，要建立机械设备维护方面的各项制度和章程，各分公司项目经理部机械队要强化责任意识，使机械设备的维护和保养能按照公司规范要求得到贯彻执行。各设备使用单位要按照公司关于设备维护保养的方针政策和本制度的规定要求，对本部门的设备管理进行细化，并在执行过程中从严要求，经常检查，加强考核。设备维护基本原则1设备维护工作

矿山机械设备保养制度

应贯彻预防为主的原则，应把设备故障消灭在萌芽状态，其主要任务是防止连接件松动和不正常的磨损，监督操作者按设备使用规程的规定正确使用设备，防止设备事故的发生，延长设备使用寿命和检修周期，保证设备的安全运行，为生产提供最佳状态的生产设备。主要设备实行包机制（包使用包维护包检修）机长负责制，设备使用实行定人定机定职责，凭证上岗操作。

坚持使用和维护相结合原则，操作人员在设备日常维护工作中做到三好（管好用好维护好），四会（会使用会保养会检查会排除故障），三懂（懂构造懂原理懂性能）。各种设备操作者（司机），必须经过培训，达到本设备操作的技术等级应知应会要求，经考试合格后，取得操作证方能上岗。日常保养：操作者每班照例进行保养，包括班前的检查；班中注意检查设备运转是否正常；班后清扫维护，发现隐患，及时排除。坚持合理规划科学维护的原则，设备维护工作重点，体现在提高维修工作质量减少故障停机时间提高设备作业率。设备维护的要点1操作工实行设备维护保养负责制1.1单机通用设备实行操作工人当班检查和维护保养负责制。维护保养责任者有下列职责.1严格按设备使用规程的规定，正确使用好自己操作的设备，不超负荷使用。

矿山机械

开车前分钟要仔细检查设备，连接螺栓松动，要及时紧固和检查按规定须维护检查的必检部位，润滑部位的润滑状态油质油量是否符合要求。然后空负荷试车，注意检查设备运转油标油位润滑及泄漏情况各部温度声响振动仪表压力指示信号是否正常；检查各控制开关是否失灵。操作工（司机）在本班下班前分钟停机，将设备和工作场地擦拭和清扫干净，保持设备清洁，无油垢无脏物。专业维修者有下列职责.1包修的责任人，应按要求制定设备检查点，分解落实到单机包修的个人，定时定点进行巡回检查包修。各分公司项目经理部机械队的设备部（组）应根据定时定点检查的记录，安排和落实该设备的预修计划，并报公司资产部备案，及时预防设备事故或排除设备故障。工程机械每年进行三级保养；运输车辆每行走-公里进行三级保养，按运输车辆保养内容及要求进行。

设备运转叁千小时要进行一次二级保养专用通用矿山及其他设备执行大中小修维修管理制度，各有关单位根据本单位的实际情况制定设备的大中小修的年季月的检修计划。月计划在每月日前提出；季度检修计划在上季末日提出；大修检修计划在每年月底之前提出。机械设备维护保养检修一定要执行维护保养检修规程，严格执行维护保养检修的质量标准，保质保量完成保养检修计划。分公司项目经理部机械队要有专（兼）职设备员，落实设备点检制度，按类别确定好每一台设备的必检部位，责任到人，并报公司资产部备案。

分公司项目经理部机械队设备员将分管的每一台设备，编写生产工人日常维护检查表和专业维修工人巡回检查

表（包括设备名称必检部位名称每点检查内容检查标准检查时间检查总的编号）及检查记录或图表。操作维修人员在实践中，发现有不妥和失误之处及时向分公司设备组反映，设备组应立深人现场察看，进行修改。设备维护规程的贯彻与执行1维护规程的贯彻与执行，是保证设备处于良好的技术状态安全运行的重要方法。分公司项目经理部机械队设备组要经常深入现场检查维护规程执行情况，发现不按规程执行，及时向单位领导汇报，严肃处理。设备技术档案管理1设备技术档案是设备使用期间的物质运动（包括从设备的设计选型制造安装调试使用维修更新改造报废等全过程）的综合记载，为设备管理提供各个不同时期的原始根据。设备档案的内容要随问题的出现和解决而详细记载（包括问题出现的时间部位损坏程度原因处理结果责任者等）。新设备到货后，必须把随机带来的全部数据（包括图纸说明书装箱单等）复制两份，原件归资产部，复制件一份交分公司设备组，一份交设备使用部门。

设备大中修，必须将检修情况（包括检修时间检修负责人更换的零部件解决的主要技术问题改进部分及图纸调试验收等原始记录）归档。矿山机械设备的维护和保养矿山机械设备的工作环境一般都比较恶劣，作用于设备上的荷载一般没有规律性，这样很大程度上决定着矿山机械设备的使用寿命和维护费用。没有规矩不成方圆，制度管理是设备管理工作的基础，只有制度完善管理到位责任到人，才能保障矿山设备的正常运行。

设备的维护保养必须从制度上入手，切实制定出一套行之有效的管理制度，并严格按照设备管理制度的规定，严格执行，把每一项工作都落实到具体的维护点检人员。结合矿山生产实际情况，制定完善的设备点检保养管理制度，并要求每个运行单位严格按着各级制度进行月检和周检，逐项检查落实，并要有点检人员和卡车司机的签字确认。有章可依，管理才会有操作的方向，设备才能从具体生产作业中发挥出应有的效率，设备才能步入良性循环的有序状态。考核就要有考核的标准，也就是要明确每班的点检内容，逐一列入点检表中，并每一项落实到点检人，签字确认，落实到位，点检不到位不签字的要按着考核标准严格考核（扣分或罚款），执行中不讲人情，只讲事情，要奖罚分明。

点检保养这项工作看起来十分简单，但在矿山机械设备的管理中起着举足轻重的作用，因此作为设备管理和维护人员一定不能轻视这一基本的工作，一定要提高到一个新的认识水平，把这项工作抓实抓好。一目的和作用：为了科学地管理好公司的各类设备，使设备的维护管理工作有组织有计划有原则有标准有规程的进行，以达到设备完好，提高设备完好率及利用率为目的，特制定本制度。各设备使用单位要严格按照设备维护保养方针，对本单位设备维护人员操作人员进行严格培训，强化考核制度。

原文地址：http://jawcrusher.biz/xkj/wwuXKuangShaneifeg.html